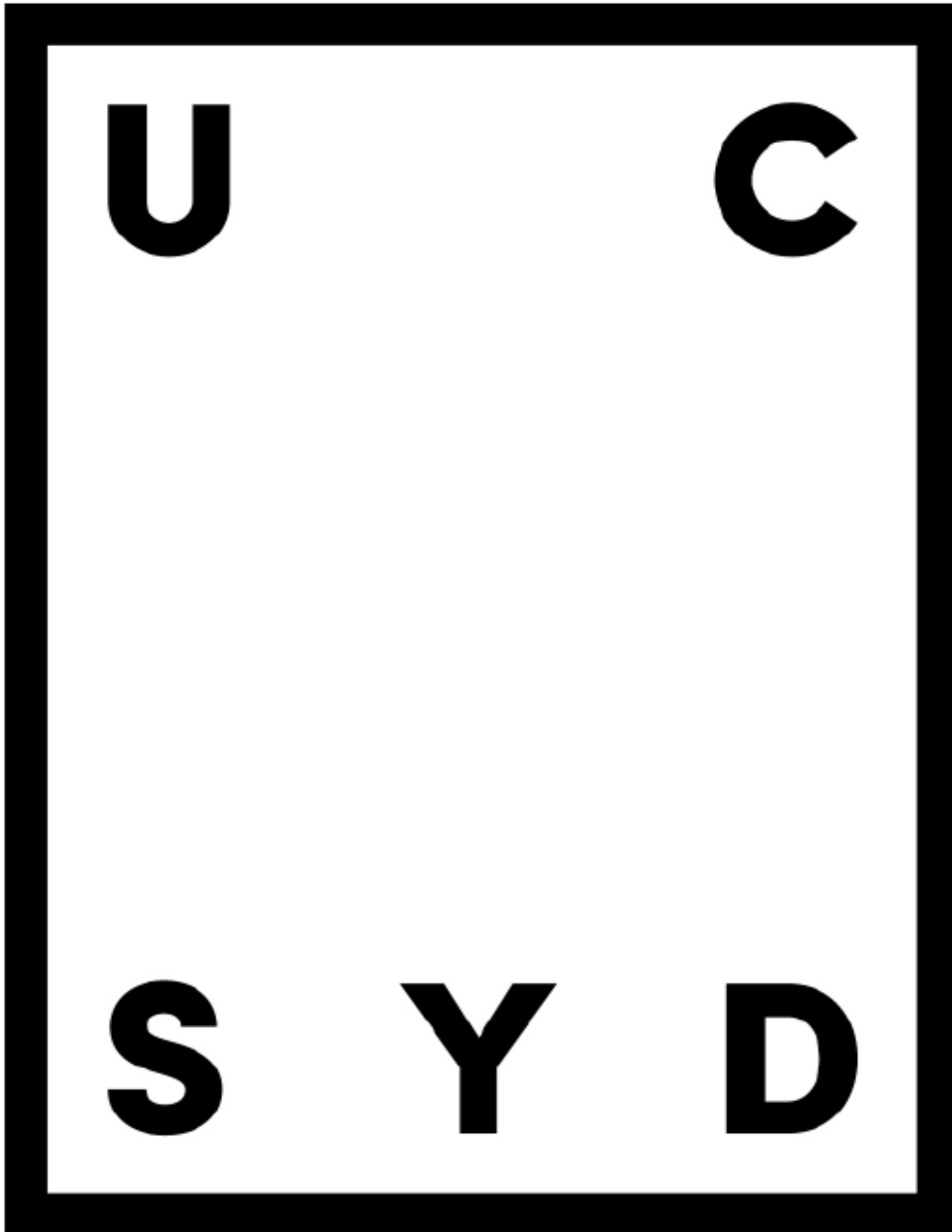


Praktik (klinisk uddannelse) ved UC SYD

Samarbejdsaftale



1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjælpes i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1343 af 10/12/2019.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, der er sygeplejerske, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse jf. BEK nr. 804 af 17/06/2016
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker.

3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø.	
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen	
	Telefon: 7266 2862	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk koordinator	
	Telefon: 7266 2855	E-mail: Mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted) Billund Kommune:

Praktiksted (klinisk Uddannelsessted)	Billund Kommune, Voksenstøtte området	
Adresse	Ind mødested: Afhænger af gruppetildeling. Adr. Fremgår længere nede i dokumentet og vil stå i velkomstbrevet.	
Kontaktoplysninger	Klinisk vejleder Majken K. Madsen Henriette Christensen	E-mail: mkma@billund.dk hch@billund.dk
Øverste leder Leder uddannelsesområdet	Navn: Pia Mejborn, Områdechef, Voksenstøtte området	
	Telefon:	E-mail: pme@billund.dk
Uddannelses-ansvarlig	Navn: Katrine H. Holm	

kontaktperson	Stilling: Plejecenterleder og Uddannelses koordinator i Billund kommune.	
	Telefon: 40432451	E-mail: kath@billund.dk
Kommunal organisation <input checked="" type="checkbox"/> Regional organisation <input type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>		

Beskrivelse af klinisk undervisningssted Billund Kommune Sygeplejen

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- Det kliniske områdes klient-/patientkategorier
- Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videreuddannelse
- Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning
- Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Beskrivelse

Billund Kommune har omkring 26.000 indbyggere. Voksenstøtte området hører under Social og sundhedsafdelingen og beskæftiger omkring 850 medarbejdere, heraf er 45 sygeplejersker. Voksenstøtte området dækker ydelser til alle borgere fra 30 år og består af ældreområdet, psykiatri og handicap. Personalegruppen i hjemmeplejen og på plejecentrene består primært af social og sundhedsuddannede hjælpere og assistenter. Der er ansat fysio/ – og ergo terapeuter, som har tæt fokus på trivsel i hverdagen, med fokus på træning og genoptræning. Derudover er der tæt samarbejde med sundhedsafdelingen, med henblik på ambulant træning og genoptræning af borgere, herunder blandt andet hold træning for kronikere mm. Praktikstederne vil kunne være placeret på vores plejecentre fordelt i kommunen, samt være i de udekørende sygeplejegrupper som kører ud fra Billund eller Grindsted. Der vil fremgå i velkomstbrevet hvor du skal møde ind.

Værdigrundlag

Billund kommune arbejder værdibaseret, hvor de bærende værdier er dialog, respekt og udvikling. Der er fokus på den fælles opgave og borgeren er i centrum.

Voksenstøtteområdet har fokus på kerneopgaven.

Der er sket et paradigmeskift indenfor ældreområdet i forhold til synet på borgeren. Målet er i dag at udvikle, fremme og understøtte borgerens selvstændighed, selvbestemmelse og selvhjulpethed, - borgeren ses som en

aktiv ressource, ikke som passiv modtager. Der skal være fælles fokus på opgaven og borgeren skal være i centrum og tilgangen til kerneopgaven er forankret i den rehabiliterende tænkning. Borgeren inddrages i videste mulige omfang for at udvikle eller bevare færdighederne. Omsorg indgår som en naturlig del i samspillet med borgeren. Ved begrebet omsorg forstås den "spontane medmenneskelighed". Det betyder at vi ønsker at udvise pli, omtanke og høflighed. Handlingerne udføres på en ligeværdig, forpligtende måde med accept af borgerens ressourcer og begrænsninger.

Sygeplejen

Sygeplejen er organiseret under voksenstøtteområdet.

Sygeplejen er tilknyttet tværfaglige teams, - team 1 og 2 i Grindsted og team Billund. I aften og nat delen er der sammenlægning af områderne.

Der er ansat centersygeplejersker. De har tæt sparring med, kompetenceudvikling af, - og undervisning af det øvrige social og sundhedspersonale og samarbejde med faste læger på de enkelte plejecentre.

Sygeplejerskerne arbejder ud fra Billund Kommunes kvalitetsstandard.

Fokus for sygeplejen er "*Den ældre medicinske patient*" og tidlig opsporing.

Billund Kommunes Sygepleje modtager sygeplejerskestuderende i alle kliniske semestre. De kliniske vejledere har erfaringer med alle semesterstuderende og arbejder i det sygeplejeteam, hvor de studerende også er placeret. Du vil derfor møde forskellige sygeplejerskestuderende i forskellige semestre. Der er ansat 3 kliniske vejledere i Billund Kommune. De kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetencer svarer til 1/6 diplomuddannelse. De kliniske vejledere deltager i relevante temadage, konferencer og kurser.

De kliniske undervisningsperioder kan indeholde:

1. semester studerende

følges med sygeplejerskerne ude i borgerens hjem fx. på plejecentre og i sygeplejeklinikker.

2. semester studerende

er fortrinsvis studerende på et plejecenter og har et samspil med centersygeplejersken og de øvrige medarbejdere.

4. og 6. semester studerende

Tilbydes en bred vifte af læringsmuligheder i borgerens hjem, på plejecentre, sygeplejeklinikker, sundhedscentre samt tværprofessionelle- og tværsektorielle forløb. Kortidspladserne har ligeledes kliniske uddannelsesforløb, hvor det er muligt at få kortere observationsklinik eller en længere klinisk periode.

Sygeplejerskestuderendes kliniske forløb kan tilrettelægges, som en kombination af enten udekørende sygepleje sammensat med sygeplejerklinikken.

7. Semesterstuderende

Tilbydes et forløb i Sygeplejen, hvor det er muligt at ønske besøg i andre dele af organisationen. Det er muligt at besøge den tværfaglig myndigheds afdeling og følge forløbskoordinatorerne, - eller blive tilknyttet demenskonsulenterne, hvis der er særlig interesse for demensområdet.

Der er i en vis udstrækning mulighed for at imødekomme individuelle klinikforløb afhængigt af bachelor emne. 7. Semesterstuderende bør derfor tage kontakt til praktikstedets kontaktperson i god tid.

Den studerende modtager et velkomstbrev i Praktikportalen før den kliniske undervisningsperiode starter.

Den første dag introducerer klinisk vejleder til det aktuelle kliniske undervisningssted. I samarbejde tilrettelægges den kliniske undervisningsperiode. Der afholdes obligatoriske studiesamtaler, obligatoriske studieaktiviteter, feedback, refleksioner og kliniske prøver mm. jf. Semesterbeskrivelserne.

Systematisk evaluering

Ved evaluering af det kliniske undervisningsforløb anvendes fælles elektroniske evalueringsskemaer udarbejdet i samarbejde med Region Syddanmark, UC Syddanmark og kommunerne "Sammen om uddannelsesevaluering". På uddannelsesmøder drøftes resultater af evalueringerne og der iværksættes handleplaner ud fra evalueringresultaterne.

Klinisk vejleder og studerende afholder en evalueringssamtale.

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb
- Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer
- Personalesammensætning og samarbejdspartnere
- Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Sygeplejen er i konstant udvikling og der er nye og mere komplekse opgaver i det nære sundhedsvæsen. Borgerne er indlagt kortere tid, nye og bedre behandlingsmuligheder, nye teknologier, samt en generel opgaveøgning i det samlede sundhedsvæsen blandt andet grundet flere og ældre borgere med kroniske lidelser. Sygeplejersken tager sig af sundhedsbehov for både enkelte personer og persongrupper, som lever under forskellige vilkår og dermed har forskellige social og sundhedsmæssige behov. Der leveres sygepleje til borgere i alle aldre, dog primært til borgere over 65 år.

Funktionsområderne er at udføre sygepleje, planlægge, lede og formidle sygeplejen, - udvikle sygeplejen og arbejde sundhedsfremmende og forebyggende ved ethvert borgermøde.

- Sygeplejersken arbejder målrettet med den sygeplejefaglige indsats i borgerens pleje og behandlingsforløb.
- Sygeplejersken er ansvarlig for at sikre sygepleje til borgerne, - og kvalitet og sikkerhed i den enkelte borgers individuelle pleje og behandlingsforløb. Der er kontinuerlig sparring mellem sosu personalet og sygeplejersken om borgernes helbredtstilstand. Der arbejdes med tidlig opsporing og rettidige indsatser ved borgere med ændringer.
- Sygeplejersken initierer undervisning af plejepersonale omkring sygeplejefaglige relevante emner og fokusområder for kvalitetsudvikling.
- Sygeplejersken anvender en rehabiliterende tilgang til den enkelte borger, - de integrerer sundhedsfremme og forebyggende tiltag i den sygeplejefaglige indsats.
- Sygeplejersker deltager aktivt i undervisningen af studerende og fremmer et godt læringsmiljø.

Sygeplejersker, samt social- og sundhedspersonale udfører sygepleje.

Opgaver kan delegeres fra sygeplejersken til social og sundhedsassistenten efter gældende lovgivning.

Sygeplejersken sikrer at delegeringen sker med baggrund i Social og sundhedsassistentens personlige og faglige kompetencer og ud fra den enkelte borgers behov. Sygeplejersken sikrer faglig sparring og følger op på delegeringer i forbindelse med komplekse sygeplejeopgaver til andre faggrupper.

Der samarbejdes med flere forskellige faggrupper, herunder ergoterapeuter, fysioterapeuter, diætist, demens koordinator, læger m.fl.

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- a) *Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan*
- b) *Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser*
- c) *Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT*
- d) *Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.*
- e) *Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside*
- f) *Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Klinisk undervisning 6. Semester afvikles i hjemmesygeplejen.

Ind mødested:

- Gruppe 1. Grindsted:
Stationen, Østergade 25, 7200 Grindsted
- Gruppe 2. Grindsted
Plejecenter Mødestedet: Nygade 29, 7200 Grindsted
- Billund Udekørende.
Skolevej 2, 7190 Billund

I Velkomstbrevet vil der tydeligt fremgå hvor og hvilken gruppe du skal afvikle din kliniske undervisning.

Uddannelses koordinator er ansvarlig for koordinering af den kliniske undervisning, samarbejde med UCSYD Danmark, samt udvikle og kvalitetssikre den kliniske vejledning og læringsmiljøet på de kliniske undervisningssteder i Billund Kommune. Uddannelse koordinator og de kliniske vejledere har tæt sparring omkring klinisk vejledning.

Kliniske vejledere varetager den formaliserede kliniske vejledning og er ansvarlig for:

- Velkomst via praktikportalen
- Introduktion til det kliniske undervisningssted, herunder kulturen og praktiske oplysninger
- Planlægning af den kliniske undervisning i samarbejde med den studerende
- Afvikle formelle studiesamtaler, følgedage, samt obligatoriske studieaktiviteter i samarbejde med den studerende
- Facilitering læring
- Godkende obligatoriske studieaktiviteter og fremmøde via praktikportalen.

Det kliniske uddannelsessted er ansvar for at skabe gode muligheder for læring og læringsmiljøer.

Centersygeplejersker og social og sundhedsassistenter varetager den daglige vejledning i tæt samarbejde med den kliniske vejleder. De kliniske vejledere varetager den kliniske vejledning og de formelle studiesamtaler. Uddannelseskoordinator inddrages ved behov.

Mødetid planlægges i samarbejde med den klinisk vejleder. Der kan forekomme aften, - og weekendvagter såfremt at der er relevante læresituationer, hvor den studerende kan opnå definerede læringsudbytter.

Der er mødepligt til den kliniske undervisning og den kliniske vejleder godkender tilstedeværelsen på praktikportalen afslutningsvis. Den obligatoriske studieaktiviteterne skal være gennemført for at kunne indstilles til prøve.

Lærings og studiemiljø

Den studerende indgår i praksisfællesskabet ud fra betragtningen om, at professionen læres i klinisk praktisk i tæt kontakt til og med professionsudøvere.

Fundamentet for god vejledning er en god relation og anerkendelse, med passende udfordringer.

Den kliniske vejledning tager udgangspunkt i at hver enkelt studerende kommer med forskellige forudsætninger og at et hvert læringsudbytte/ den kliniske vejledning og hele uddannelsen indeholder en progression.

Den studerende udvikles gradvist fra at have delelementer på plads til et større overblik, og at kunne agere i professionen.

Læringsudbyttet er styrende for den kliniske undervisning.

2.Semester klinisk undervisning Tema for 2. semester retter sig mod klinisk beslutningstagen inden for sygeplejerskens virksomhedsområde i samspil med patient/ borger og pårørende på baggrund af praksis, udviklings, - forskningsbaseret viden. Fokus er at opnå viden om og færdigheder i at opstille mål, intervenere, evaluere, og justere interventioner i stabile og komplekse pleje- og behandlingsforløb.

Der afholdes formaliserede studiesamtaler i den kliniske periode. Den første har fokus på gensidige forventninger og hvilke muligheder, der foreligger i klinikken, samt kravene til de to obligatoriske studieaktiviteter. Disse obligatoriske studieaktiviteter planlægges om muligt til klinikens 4. og 8. uge.

Der arbejdes med refleksions spørgsmål til den kliniske undervisning. Mødetider aftales med den klinisk vejleder.

Du skal kontakte hende omkring dette forud for din kliniske periode, hvis ikke du modtager velkomstbrev senest 1 uge forinden. Den øvrige mødetid planlægges i samarbejde med den klinisk vejleder. Der kan forekomme aften, - og weekendvagter såfremt at der er relevante læresituationer, hvor den studerende kan opnå definerede læringsudbytter. Der er mødepligt til den kliniske undervisning og den kliniske vejleder godkender tilstedeværelsen på praktikportalen afslutningsvis. Den obligatoriske studieaktiviteterne skal være gennemført for at kunne indstilles til prøve.